



## PÕLTSAMAA LINNAVALITSUS

### KORRALDUS

Põltsamaa,

08. september 2014 nr 253

Juhis 2015. aasta eelarve koostamiseks

Korraldus antakse Põltsamaa Linnavolikogu 20. septembri 2011 määruse nr 37 „Põltsamaa linna eelarve koostamise, vastuvõtmise, täitmise ja aruandluse kord” § 7 lõike 1 alusel.

1. Põltsamaa linna 2015. aasta eelarve koostamise eesmärk ja põhialused:

1.1. Põltsamaa linna 2015. aasta eelarve (edaspidi *linnaeelarve*) koostamise eesmärk on kindlaks määrata Põltsamaa linnale õigusaktidega pandud ülesannete ja lepingutega võetud kohustuste täitmiseks ning Põltsamaa linna arenguks muu kulu katmiseks vajaliku raha suurus.

1.2. Vastavalt kohaliku omavalitsuse korralduse seadusele on linnaeelarve koostamise ja investeringute ning nende jaoks raha ja muude vahendite kavandamise aluseks linna arengukava ja eelarvestrateegia, sõltumata rahastamise allikast. Arengukava ja eelarvestrateegia on samuti aluseks laenude võtmisele.

1.3. Eelarve koostamisel tuleb lähtuda Põltsamaa linna tasakaalustatud arengu huvidest ning reaalsetest võimalustest, kehtivatest õigusaktidest, lepingutega võetud kohustustest ja arengukavas püstitatud ülesannetest ning vältida vähe põhjendatud kulu planeerimist eelarvesse.

2. Põltsamaa linna 2015. aasta eelarve eelnõu koostamine:

2.1. Linnaeelarve projekti koostamisel tuleb lähtuda korraldusele lisatud vormidest.

2.2. Alaeelarve taotluse esitajal tuleb lisada nõutud vormidele seletuskiri, milles tuuakse tuluja kululiigi kohta arvestused, selgitused ja põhjendused lähtuvalt kavandatava tulu ja kulu mahust ning sisust (sh kehtivad lepingud vm juriidiliselt siduvad kohustused, millest lähtuvalt on tulu planeeritud või millest lähtuvalt kulu tehakse). Alaeelarve projekti koostamisel on kohustuslik kinni pidada eelarvestrateegias kavandatud tööjõukulude ja majanduskulude kasvu piirsummadest lähtudes 2014. aasta puhastatud kuludest.

2.3. Personalikulu planeerimisel tuleb lähtuda:

1) asutuse töötajate kinnitatud koosseisudest;

2) lepinguliste töötasude planeerimisel tuleb alaeelarve taotluses näidata tööde sisu ja maksumus;

3) töötajate ja teenistujate tööalaseks koolituseks planeeritakse vahendeid ametiasutuse või ametiasutuse hallatava asutuse töötajate aastasest palgafondist kolme protsendi ulatuses;

4) alaeelarvete taotluste koostajad, kes soovivad personalikulu suurendada, peavad alaeelarve taotluse seletuskirjas põhjendama personalikulu suurendamise vajadust. Alaeelarvete koostajad esitavad koos alaeelarve taotlusega koopia otsusest, korraldusest või käskkirjast koosseisu kinnitamise kohta. Kui vastava otsuse, korralduse või käskkirjaga on võimalik tutvuda Põltsamaa linna dokumendihaldussüsteemi või veebilehe kaudu, koopiat vastavast dokumendist esitama ei pea. Viimasel juhul tuleb alaeelarve taotluse seletuskirjas näidata dokumendi asukoht.

2.4. Volikogul esitada alaeelarve taotlus koos seletuskirjaga vastavalt korralduse lisas 2 toodud liigendusele ametiasutusele hiljemalt 1. oktoobriks 2014.

2.5. Konsolideerimisgruppi kuuluvatel sihtasutustel ja äriühingul esitada taotlused toetuse saamiseks Põltsamaa linna 2015. aasta eelarvest, kusjuures taotluses tuleb näidata toetuse

põhjendatus lähtudes linna huvidest lisades kalkulatsioonid, hinnapakumised, kaasfinantseerijad, omafinantseering jms ametiasutusele hiljemalt 1. oktoobriks 2014.

2.6. Linnavalitsusel, ametiasutuse hallatavatel asutustel ja valdkonna eest vastutavatel teenistujatel esitada alaeelarve taotlused koos seletuskirjaga vastavalt korralduse lisades 1 ja 2 toodud liigendusele ametiasutusele hiljemalt 1. oktoobriks 2014.

2.7. 2015. aastaks kavandatavad investeeringud esitada koos eeldatava maksumuse, finantseerimisallika ja investeeringute teostamise ajakavaga. Investeeringute planeerimisel eelistatakse:

- 1) jätkuprojekte, so eelnevatel aastatel alustatud projekte;
- 2) projekte, mille teostamise vajadus tuleneb otseselt riigi või Põltsamaa linna õigusaktidest;
- 3) projekte, mille teostamise vajadus tuleneb otseselt Põltsamaa linnaga sõlmitud lepingutest vms juriidiliselt siduvatest dokumentidest;
- 4) ühisprojekte, mida finantseeritakse riigieelarvest, välisabist või teiste juriidiliste isikute vahenditest (kaasfinantseeritavad objektid).


2.8. Alaeelarvete taotluste läbivaatamine ametiasutuses lõpetada 20. oktoobriks 2014.

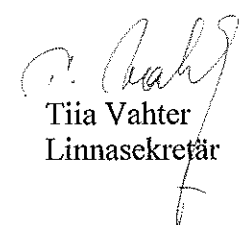
2.9. Eelarve taotluste üle peetavad läbirääkimised lõpetada 31. oktoobriks 2014.

2.10. Linnavalitsusel kui täitevorganil esitada 2015. aasta eelarve määruse eelnõu linnavolikogule hiljemalt 1. detsembriks 2014.

3. Korraldus jõustub teatavakstegemisest.

4. Korraldust on võimalik vaidlustada 30 päeva jooksul korralduse teatavakstegemisest esitades kaebuse Tartu Halduskohtule (Kalevi tn 1, Tartu 51010) halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud korras või vaide Põltsamaa Linnavalitsusele haldusmenetluse seaduses sätestatud korras.

  
Jaan Aiaots  
Linnapea

  
Tiia Vahter  
Linnasekretär

Korraldus saadetakse e-postiga:

1. raamatupidamisosakonna juhataja/pearaamatupidaja Sille Epro
2. majandusnõunik Maimu Kelder
3. linnamajandusosakonna juhataja/abilinnapea Sven Lass
4. sotsiaalosakonna juhataja Katti Lainoja
5. haridus- ja kultuurinõunik Kadri Suni
6. sihtasutused, OÜ
7. ametiasutuse hallatavad asutused
8. Põltsamaa Linnavolikogu